

## THÔNG BÁO

### Tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo huyện Châu Phú Năm học 2019- 2020

Căn cứ Quyết định số 2274/QĐ-UBND ngày 23 tháng 9 năm 2019 của UBND tỉnh An Giang về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo trực thuộc UBND huyện Châu Phú năm học 2019-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 17 tháng 9 năm 2019 của UBND huyện Châu Phú về tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo (GDĐT) huyện Châu Phú (GDĐT) năm học 2019-2020;

UBND huyện Châu Phú thông báo việc thu nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức đối với các đơn vị trực thuộc Phòng GDĐT năm học 2019-2020 như sau:

#### **I. Thẩm quyền tuyển dụng và thu nhận hồ sơ tuyển dụng**

1. Ủy ban nhân dân huyện Châu Phú tổ chức tuyển dụng đối với các đơn vị trực thuộc phòng GDĐT: Trường THCS, tiểu học, mầm non.

2. Để không phát sinh tình trạng hồ sơ ảo và tạo điều kiện cho thí sinh dự tuyển được chuyển đổi nguyện vọng đăng ký vào các vị trí dự tuyển, Sở GDĐT tổ chức thu nhận hồ sơ dự tuyển của tất cả thí sinh dự tuyển vào các đơn vị trực thuộc phòng GDĐT Châu Phú.

#### **II. Điều kiện đăng ký dự tuyển**

##### **1. Điều kiện chung**

- Là công dân Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên, tính đến năm tuyển dụng;
- Có đủ sức khỏe đảm bảo công việc hoặc nhiệm vụ đăng ký dự tuyển. Không mắc bệnh truyền nhiễm, không bị dị tật, không nói ngọng, nói lắp... đáp ứng các điều kiện theo quy định hiện hành về công tác tuyển dụng viên chức.
- Có đầy đủ văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập hợp pháp, đạt trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của vị trí cần tuyển;
- Có đơn đăng ký dự tuyển và có lý lịch rõ ràng.

##### **2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển**

- Người mất năng lực hành vi dân sự hoặc hạn chế hành vi dân sự;

- Người đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh....

### 3. Chỉ tiêu tuyển dụng

Chỉ tiêu tuyển dụng theo phụ lục đính kèm.

### 4. Vị trí tuyển dụng và điều kiện dự tuyển vào các vị trí

a) Đối với nhóm vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp (giáo viên giảng dạy):

Vị trí tuyển dụng	Trình độ chuyên môn	Trình độ tiếng Anh	Trình độ Tin học
<b>Giáo viên Mầm non hạng IV</b> Mã số V.07.02.06	Tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm (CĐSP) giáo dục mầm non trở lên.	Bậc 1 (A1)	Chứng chỉ A trở lên hoặc chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin cơ bản
<b>Giáo viên Tiểu học hạng IV</b> Mã số V.07.03.09	Tốt nghiệp CĐSP giáo dục Tiểu học (đối với vị trí GV chủ nhiệm) hoặc CĐSP trở lên chuyên ngành phù hợp môn tuyển, đối với Giáo viên dạy tiếng Anh có thêm chứng chỉ tiếng Anh bậc 4 (B2)	- Bậc 1 (A1); - Đăng ký dự tuyển Giáo viên dạy tiếng Anh phải có chứng chỉ A1 ngoại ngữ khác tiếng Anh	Chứng chỉ A trở lên hoặc chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin cơ bản
<b>Giáo viên Trung học cơ sở hạng III</b> Mã số V.07.04.12	Tốt nghiệp CĐSP trở lên thuộc chuyên ngành phù hợp vị trí tuyển; đối với vị trí Giáo viên dạy tiếng Anh phải có thêm chứng chỉ tiếng Anh bậc 4 (B2)	- Bậc 1 (A1); - Đăng ký dự tuyển Giáo viên tiếng Anh phải có chứng chỉ A1 ngoại ngữ khác tiếng Anh	Chứng chỉ A trở lên hoặc chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin cơ bản

b) Đối với nhóm vị trí gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ (nhân viên trường học)

Vị trí tuyển dụng	Trình độ chuyên môn	Trình độ tiếng Anh	Trình độ Tin học
<b>Nhân viên Văn thư</b> CDNN: Văn thư Trung cấp Mã số 02.008	- Tốt nghiệp Trung cấp chuyên ngành Văn thư trở lên; - Có chứng chỉ bồi dưỡng quản lý nhà nước và nghiệp vụ ngành văn thư	Bậc 1 (A1)	Chứng chỉ A trở lên hoặc chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin cơ bản
<b>Nhân viên Thư viện</b> CDNN: Thư viện viên hạng IV Mã số V.10.02.07	Tốt nghiệp Trung cấp trở lên chuyên ngành Thư viện.	Bậc 1 (A1)	Chứng chỉ A trở lên hoặc chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin cơ bản
<b>Nhân viên Thiết bị, thí nghiệm</b> Mã số V.07.07.20	Đăng ký vào trường THCS: Tốt nghiệp CDSP trở lên chuyên ngành Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Thiết bị trường học.	Bậc 1 (A1)	Chứng chỉ A trở lên hoặc chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin cơ bản
<b>Nhân viên kế toán</b> CDNN: Kế toán viên Mã số 06.031	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kế toán hoặc Tài chính kế toán.	Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên (một trong năm thứ tiếng Anh, Pháp, Nga, Trung, Đức)	Chứng chỉ A hoặc tương đương
<b>Nhân viên Y tế</b> CDNN: Y sĩ hạng IV – Mã số V.08.03.07	Tốt nghiệp Y sĩ trình độ Trung cấp	Bậc 1 (A1)	Chứng chỉ A trở lên hoặc chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin cơ bản

### **Lưu ý:**

- Trường hợp thí sinh chưa có chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định thì phải nộp các chứng chỉ, chứng nhận ngoại ngữ khác tương đương và cam kết học tập tự túc để bổ sung theo đúng quy định nếu được trúng tuyển. Thời gian cam kết đến khi kết thúc hợp đồng làm việc có thời hạn lần đầu (12 tháng). Việc tạm quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ để nộp hồ sơ dự tuyển theo phụ lục kèm theo.

- Đối với các vị trí nhân viên có yêu cầu chứng chỉ bồi dưỡng theo chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm (văn thư, thiết bị thí nghiệm, giáo vụ): Nếu thí sinh chưa có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ theo quy định thì phải có cam kết học tập tự túc nếu được trúng tuyển, thời gian cam kết đến khi kết hợp đồng làm việc xác định thời hạn lần đầu (12 tháng).

- Các trường hợp đã có cam kết nộp bổ sung các chứng chỉ, chứng nhận theo yêu cầu tại vị trí việc làm dự tuyển đến khi kết hợp đồng làm việc có thời hạn lần đầu (12 tháng), nếu hết thời gian cam kết mà chưa nộp bổ sung đầy đủ theo quy định, đơn vị sử dụng có quyền chấm dứt hợp đồng làm việc.

### **III. Quy trình và hình thức tuyển dụng:**

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng hình thức xét tuyển theo quy định tại Nghị định 29/2012/NĐ-CP được sửa đổi bổ sung tại Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ:

#### **1. Nội dung xét tuyển**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

##### **1. Vòng 1:**

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm và các hồ sơ khác có liên quan. Nếu hồ sơ phù hợp và đủ điều kiện thì được tham dự xét tuyển vòng 2.

##### **2. Vòng 2:**

Kiểm tra sát hạch về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của từng vị trí việc làm thông qua phỏng vấn hoặc thực hành. Cụ thể:

a) Kiểm tra sát hạch thông qua phỏng vấn áp dụng đối với:

- Thí sinh đăng ký dự tuyển vào vị trí giáo viên giảng dạy tại đơn vị tuyển có số lượng thí sinh dự tuyển bằng hoặc thấp hơn số chỉ tiêu của đơn vị;

- Thí sinh đăng ký dự tuyển vào vị trí nhân viên;

- Thời gian chuẩn bị và trả lời câu hỏi phỏng vấn của mỗi thí sinh không quá 30 phút.

b) Kiểm tra sát hạch thông qua thực hành áp dụng đối với:

- Thí sinh đăng ký dự tuyển vào vị trí giáo viên giảng dạy tại đơn vị tuyển có số lượng thí sinh dự tuyển cao hơn số chỉ tiêu tuyển của đơn vị.

