

UBND TỈNH AN GIANG
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1498 /SGDĐT-CTTT

An Giang, ngày 23 tháng 8 năm 2019

V/v tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn cho trẻ em, học sinh khi đưa đón bằng xe ô tô

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thời gian qua, nhiều đơn vị và cá nhân có tổ chức đưa đón trẻ em mầm non và học sinh bằng xe ô tô ở nhiều địa phương; tuy nhiên, đã xảy ra tình trạng không được quản lý đầy đủ, không đảm bảo an toàn cho học sinh, như xe không đảm bảo chất lượng, lái xe chưa đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định, chưa thực hiện đúng quy trình đưa đón học sinh..., gây lo lắng trong PHHS và người tham gia giao thông.

Nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh khi sử dụng dịch vụ (hoặc phi lợi nhuận) có đưa đón bằng xe ô tô do nhà trường tổ chức, hoặc do nhà trường và PHHS, cá nhân phối hợp tổ chức có đưa đón học sinh của đơn vị mình; thực hiện công văn số 3523/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 16-8-2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn cho học sinh khi sử dụng dịch vụ đưa đón bằng xe ô tô; công văn số 47/ATGT-VP ngày 19-8-2019 của Ban ATGT tỉnh về việc đảm bảo An toàn giao thông với xe ô tô đưa đón học sinh trên địa bàn tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trưởng phòng GDĐT, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức tuyên truyền về việc đưa đón học sinh bằng xe ô tô, như: bồi dưỡng, tập huấn kiến thức, kỹ năng và các quy định của pháp luật về an toàn giao thông cho giáo viên, học sinh, trong đó lưu ý các quy định về an toàn khi ngồi trên xe ô tô, kỹ năng thoát hiểm khi gặp sự cố, kỹ năng xử lý tình huống nguy hiểm khi không có người trợ giúp (cách mở cửa lên/xuống xe; bấm còi gây sự chú ý cho người xung quanh, phát tín hiệu cấp cứu bằng âm thanh, ánh sáng, ký hiệu; sử dụng búa phá kính thoát hiểm trên xe...).

2. Phối hợp với đơn vị chức năng của địa phương, chỉ tổ chức hợp đồng dịch vụ đưa đón học sinh đi học bằng xe ô tô khi đơn vị cung cấp dịch vụ có đủ điều kiện kinh doanh vận tải bằng xe ô tô theo quy định; lái xe phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn theo quy định, có phẩm chất, đạo đức tốt, giao tiếp, ứng xử văn hóa với học sinh, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về an toàn giao thông. Thực hiện nghiêm túc quy trình đưa đón học sinh bằng xe ô tô, trong đó phải có sự thống nhất giữa nhà trường với đơn vị cung cấp dịch vụ và gia đình học sinh.

Nếu nhà trường có tổ chức hợp đồng (hoặc xe, phương tiện của nhà trường) dịch vụ đưa đón học sinh đi học bằng xe ô tô: tất cả các phương tiện (chủ cơ sở kinh doanh) phải hợp đồng vận chuyển giữa cơ sở giáo dục và đơn vị kinh doanh vận tải, phải xác định rõ yêu cầu, trách nhiệm của các bên liên quan về an toàn giao thông, bảo vệ sức khỏe, an toàn tính mạng cho học sinh.

Nếu nhà trường phối hợp với Phụ huynh học sinh có tổ chức dịch vụ đưa đón học sinh đi học bằng xe ô tô: tất cả các phương tiện (chủ cơ sở kinh doanh) phải hợp đồng vận chuyển giữa đại diện cơ sở giáo dục, phụ huynh học sinh và đơn vị kinh doanh vận tải, phải xác định rõ yêu cầu, trách nhiệm của các bên liên quan về an toàn giao thông, bảo vệ sức khỏe, an toàn tính mạng cho học sinh.

3. Nhà trường phân công giáo viên hoặc nhân viên có kinh nghiệm đã được bồi dưỡng, tập huấn kiến thức, kỹ năng về an toàn giao thông tham gia đưa đón học sinh bằng xe ô tô; chịu trách nhiệm quản lý, kiểm tra danh sách học sinh, đảm bảo trật tự, vệ sinh và hướng dẫn, nhắc nhở học sinh thực hiện các quy định, kỹ năng an toàn khi ngồi trên xe, khi lên, xuống xe ô tô; bàn giao học sinh cho giáo viên chủ nhiệm lớp (bằng sổ nhật ký có ghi chép và ký nhận đầy đủ ngày-tháng-năm giữa người gửi HS và đại diện phương tiện mỗi lần đưa-đón); phát hiện và ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm Luật giao thông đường bộ của lái xe. Giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm phối hợp quản lý học sinh, thông báo kịp thời cho gia đình khi học sinh vắng mặt chưa rõ lý do.

4. Hiệu trưởng (hoặc người đại diện pháp luật của trường) chịu trách nhiệm trước pháp luật, gia đình học sinh về toàn bộ hoạt động đưa đón học sinh của nhà trường, về sự an toàn của học sinh. Thường xuyên trao đổi thông tin giữa nhà trường và gia đình trong việc kiểm tra, giám sát về chất lượng dịch vụ, về trách nhiệm của giáo viên, nhân viên đưa đón học sinh để kịp thời rút kinh nghiệm, điều chỉnh, nhằm đảm bảo an toàn đối với học sinh. Thiết lập kênh thông tin tiếp nhận ý kiến phản ánh của PHHS về chất lượng dịch vụ đưa, đón học sinh, kịp thời xử lý và thông báo để cha mẹ học sinh biết, giám sát.

5. Chủ động phối hợp với chính quyền địa phương xây dựng phương án tổ chức giao thông khu vực xung quanh trường học, đặc biệt là khu vực cổng trường, đảm bảo tuyệt đối an toàn cho học sinh (chỗ đỗ xe đưa đón học sinh, biển báo tạm thời trước cổng trường, phối hợp với địa phương tổ chức hình thức phù hợp khi học sinh tan trường nhất là các trường học đứng chân gần trên các trục lộ, quốc lộ đối với học sinh có di chuyển sang bên đường khi tan trường...)

6. Phối hợp với cơ quan quản lý Giao thông Vận tải địa phương, đơn vị liên quan trên địa bàn thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy định pháp luật và hợp đồng vận chuyển đối với các cơ sở giáo dục và đơn vị kinh doanh vận tải tổ chức đưa đón học sinh bằng xe ô tô.

Văn bản này các phòng GDĐT có thể chuyển trực tiếp đến các cơ sở giáo dục trực thuộc (nếu Phòng GDĐT không có hướng dẫn thêm) và có báo cáo về Sở GDĐT việc triển khai công văn này (qua phòng CTTT, Sở GDĐT)

Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có vấn đề gì chưa rõ, hoặc có vấn đề cần báo cáo nhanh về Sở để tập hợp báo cáo về trên, vui lòng liên hệ phòng Chính trị, tư tưởng, Sở GDĐT (SĐT 0296 3958979) để được hướng dẫn thêm.

Yêu cầu Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc liên quan triển khai thực hiện tốt nội dung công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GDĐT (Vụ GDCTHSSV, GDTC);
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy AG;
- VP. UBND tỉnh An Giang;
- Ban ATGT tỉnh;
- Sở GTVT AG;
- Công an tỉnh (P CSGT, PA03, PV05);
- Đài PTTH AG;
- Báo AG;
- UBND huyện, TX, TP;
- Giám đốc, các PGĐ Sở GDĐT;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, CTTT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Võ Bình Thư