

Số: 22 /HD-SGDĐT

An Giang, ngày 08 tháng 9 năm 2017

**HƯỚNG DẪN**  
**Thực hiện nhiệm vụ đối với giáo dục thường xuyên**  
**Năm học 2017-2018**

Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2017-2018, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn về việc thực hiện nhiệm vụ đối với giáo dục thường xuyên (GDTX) năm học 2017-2018, cụ thể như sau:

**A. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Triển khai hiệu quả Kế hoạch “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2013-2020 và Kế hoạch thực hiện Đề án “Xóa mù chữ đến năm 2020”; rà soát, đánh giá hoạt động của các cơ sở GDTX, hoàn thiện mô hình hoạt động phù hợp với điều kiện thực tế và đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của mọi người dân; đổi mới công tác quản lý, giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm cho các cơ sở GDTX.

2. Đa dạng hóa chương trình, nội dung và hình thức tổ chức dạy học, chú trọng phát triển các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn; tiếp tục mở rộng dạy văn hóa kết hợp với dạy nghề, tổ chức giáo dục khởi nghiệp, góp phần phân luồng học sinh sau trung học cơ sở; đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển năng lực người học.

3. Đẩy mạnh công tác truyền thông, chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý, dạy học và bồi dưỡng giáo viên; nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, báo cáo viên các cơ sở GDTX đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản và toàn diện GDĐT.

**B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

**I. Triển khai thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; triển khai Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT**

1. Triển khai thực hiện tốt nội dung các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành bằng những việc làm thường xuyên thiết thực, tạo sự chuyển biến tích cực trong ý thức, thái độ và hành vi của cán bộ, giáo viên, học viên.

2. Các trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên (sau đây gọi tắt là trung tâm) tổ chức tốt hoạt động đầu năm học mới theo hướng dẫn của Sở tại Công văn số 13/HD- SGDĐT ngày 14 tháng 8 năm 2017, quan tâm đối với học sinh các lớp đầu cấp nhằm giúp học viên làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục trong các trung tâm.

3. Tổ chức nghi thức chào cờ, hát Quốc ca đầu tuần, duy trì thành nề nếp sinh hoạt thường xuyên, nghiêm túc, thể hiện lòng nhiệt huyết, lòng tự hào dân tộc và lan tỏa sâu rộng trong các trung tâm.

4. Căn cứ kế hoạch chung của ngành về việc thực hiện Chương trình hành động của của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT, căn cứ vào điều kiện thực tế và nhu cầu phát triển, các đơn vị chủ động triển khai kế hoạch nhằm nâng cao chất lượng giáo dục nói chung tại các địa phương và giáo dục toàn diện cho các cơ sở GDTX nói riêng.

5. Triển khai hiệu quả công tác truyền thông về giáo dục không chính quy, học tập suốt đời, xây dựng xã hội học tập; chia sẻ kinh nghiệm mô hình cơ sở GDTX hoạt động hiệu quả; tìm kiếm, cung cấp thông tin và làm lan tỏa trong toàn ngành và trong cộng đồng những tổ chức/cá nhân tiêu biểu, điển hình, tổ chức và triển khai các hoạt động liên quan đến GDTX.

6. Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT về việc quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa. Xây dựng, lựa chọn và triển khai các chương trình giáo dục kỹ năng sống phù hợp với từng nhóm đối tượng và điều kiện cụ thể của từng địa phương; đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học nhằm thu hút nhiều người học, góp phần hình thành, phát triển những kỹ năng sống, giá trị sống cơ bản, cần thiết cho học sinh, sinh viên và người dân trong cộng đồng.

7. Đổi mới công tác quản lý theo hướng giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm cho các cơ sở GDTX. Tăng cường các biện pháp quản lý nhằm đảm bảo nề nếp, kỷ cương trong dạy học, chấn chỉnh kịp thời những sai phạm về chuyên môn, về đạo đức nhà giáo; thực hiện đánh giá khách quan, công bằng, tạo động lực thi đua trong học tập, rèn luyện để nâng cao chất lượng giáo dục.

## **II. Đẩy mạnh hoạt động xây dựng xã hội học tập**

1. Củng cố và kiện toàn Ban chỉ đạo xây dựng xã hội học tập, rà soát và thực hiện có hiệu quả kế hoạch “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2013-2020, ưu tiên bố trí kinh phí để triển khai thực hiện các hoạt động theo kế hoạch đề ra; tổ chức sơ kết, tổng kết và rút kinh nghiệm việc thực hiện kế hoạch.

2. Phối hợp với Hội khuyến học triển khai đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập” cấp xã theo Thông tư số 44/2014/TT-BGDĐT ngày 12/12/2014 của Bộ GDĐT; triển khai nhân rộng mô hình “Gia đình hiếu học”, “Dòng họ hiếu học”, “Cộng đồng khuyến học”, “Đơn vị học tập”.

3. Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của học tập suốt đời (HTSD) và xây dựng xã hội học tập (XHHT) để cán bộ, nhân viên, người lao động nhận thức được ý nghĩa và tính cấp thiết của việc cập nhật, tiếp thu, vận dụng những tri thức mới vào sản xuất và các hoạt động trong xã hội nhằm tăng năng suất lao động, tăng trưởng kinh tế, giảm nghèo, phát triển văn hóa, nâng cao chất lượng cuộc sống.

4. Phối hợp xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách Việt Nam lần thứ 5 (từ ngày 16/4 đến ngày 21/4/2018). Tổ chức Tuần lễ hưởng ứng HTSD năm 2017 (từ ngày 02/10 đến ngày 08/10/2017) với các hoạt động đa dạng, phong phú, thiết thực và hiệu quả.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc tình hình triển khai thực hiện các kế hoạch, Đề án ở các địa phương, đề xuất tháo gỡ khó khăn trong quá trình thực hiện; tham mưu bố trí kinh phí để triển khai thực hiện các hoạt động theo kế hoạch đề ra; đồng thời có biện pháp tích cực huy động sự đóng góp của các tổ chức và cá nhân trong quá trình thực hiện kế hoạch xây dựng XHHT tại địa phương.

### **III. Đẩy mạnh công tác xóa mù chữ, củng cố vững chắc kết quả xóa mù chữ và phổ cập giáo dục**

1. Triển khai thực hiện Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (XMC) và Nghị định số 20/2014/NĐ-CP về phổ cập giáo dục, XMC. Tiếp tục điều tra, cập nhật thông tin về công tác xóa mù chữ (XMC) trên hệ thống thông tin phổ cập giáo dục của Bộ GDĐT đảm bảo đúng quy trình, thời gian quy định.

2. Tiếp tục kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD-XMC các cấp. Xây dựng kế hoạch mở các lớp XMC và PCGD, tham mưu hỗ trợ kinh phí cho công tác PCGD, XMC từ chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới của địa phương.

3. Tích cực vận động người trong độ tuổi 15-60 tham gia học các lớp học XMC; đảm bảo duy trì, củng cố chuẩn XMC ở mức độ 1, nâng chuẩn XMC mức độ 2 đối với địa bàn thuận lợi. Đặc biệt chú trọng XMC cho đồng bào dân tộc thiểu số, người dân vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế xã hội đặc biệt khó khăn, người khuyết tật.

4. Đẩy mạnh công tác phối hợp, huy động các cơ quan, đơn vị, tổ chức, đoàn thể, cá nhân tại địa phương tham gia công tác XMC (bao gồm nhiệm vụ tuyên truyền, vận động người đi học, tổ chức lớp học, dạy XMC ...).

5. Đổi mới phương pháp dạy và học XMC gắn với phát triển cộng đồng nhằm nâng cao chất lượng dạy học, tạo động lực và tăng hứng thú cho người học.

6. Tích cực mở các chuyên đề học tập trong các trung tâm học tập cộng đồng (TTHTCD), giúp người mới biết chữ củng cố kết quả học tập và hạn chế tình trạng tái mù chữ.

### **IV. Nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ sở GDTX**

#### ***1. Đối với trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp- giáo dục thường xuyên (gọi tắt là trung tâm)***

1.1. Tiếp tục củng cố hoạt động của các trung tâm cấp huyện, tăng cường nguồn lực đầu tư, tiết kiệm kinh phí; đảm bảo cho các trung tâm hoạt động có hiệu quả và phát triển bền vững.

1.2. Tổ chức các lớp học theo chương trình GDTX cấp trung học phổ thông kết hợp với học nghề hoặc trung cấp chuyên nghiệp nhằm phân luồng học sinh sau THCS. Tùy theo tình hình và nhu cầu học tập tại địa phương, phối hợp với các TTHTCD hoặc trường THCS tổ chức các lớp học theo chương trình GDTX cấp THCS.

1.3. Phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức học tập nâng cao trình độ văn hóa của đội ngũ cán bộ công chức cấp xã, người lao động (nếu có)

1.4. Phối hợp tổ chức các lớp bồi dưỡng ngắn hạn như: giáo dục kỹ năng sống; bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học; phổ biến kiến thức khoa học, kiến thức pháp luật cho cán bộ, công chức, học sinh, sinh viên và người lao động, ...

1.5. Chủ động đề xuất với các phòng GDĐT và các trường phổ thông phối hợp tổ chức bồi dưỡng thường xuyên đối với giáo viên mầm non, phổ thông và GDTX (nếu đủ điều kiện). Xây dựng mạng lưới giáo viên cốt cán, huy động giáo viên giỏi từ các trường làm cộng tác viên; đầu tư, trang bị cơ sở vật chất, đặc biệt là các thiết bị ứng dụng CNTT để tổ chức bồi dưỡng giáo viên đạt hiệu quả.

1.6. Đa dạng hóa các hình thức tư vấn hướng nghiệp: đẩy mạnh công tác xây dựng đội ngũ báo cáo viên, lựa chọn tài liệu đưa nội dung giáo dục khởi nghiệp vào giảng dạy tại TTGD TX nhằm giúp thanh niên, học sinh, sinh viên và người lao động có nhận thức đúng đắn về khởi nghiệp, khơi dậy tinh thần tự tạo việc làm, tự thân lập nghiệp, tự chủ, sáng tạo trong việc lựa chọn nghề nghiệp; đồng thời cung cấp những kiến thức và kỹ năng cần có để khởi sự kinh doanh thành công.

1.7. Phối hợp với phòng GDĐT, Hội khuyến học các cấp tổ chức tư vấn, hỗ trợ các TTHTCĐ về tài liệu học tập, tập huấn cho cán bộ quản lý, báo cáo viên của TTHTCĐ.

## **2. Đối với trung tâm học tập cộng đồng**

2.1. Củng cố hoạt động TTHTCĐ theo hướng đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của người dân; nhân rộng mô hình kết hợp TTHTCĐ với trung tâm văn hóa thể thao xã nhằm giúp trung tâm hoạt động hiệu quả và phát triển bền vững. Chủ động phối hợp với TTGD TX, TTGD NN-GDTX, trường TCN tổ chức các lớp theo chương trình GDTX cấp THCS học tại TTHTCĐ.

2.2. Phối hợp với UBND xã, phường, thị trấn kiện toàn ban giám đốc, đội ngũ báo cáo viên của trung tâm, tích cực vận động cán bộ nghỉ hưu, người có kiến thức, có kinh nghiệm tham gia vào hoạt động của TTHTCĐ.

2.3. Phòng GDĐT phối hợp với phòng Tài chính cấp huyện, tiếp tục tham mưu với UBND huyện triển khai thực hiện có hiệu quả công văn số 1720/STC-NS ngày 10/11/2011 của Sở Tài Chính về việc hướng dẫn kinh phí hoạt động của TTHTCĐ.

2.4. Phối hợp với các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, các tổ chức, chương trình dự án tại địa phương để tổ chức biên soạn tài liệu bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ tại các TTHTCĐ nhằm tạo điều kiện cho người dân học tập suốt đời.

2.5. Phối hợp với TTGD TX, TTGD NN-GDTX, trường TCN tổ chức tập huấn cán bộ quản lý, báo cáo viên, hướng dẫn viên các TTHTCĐ ít nhất 1 lần trong năm.

2.6. Tiếp tục triển khai công văn số 99/SGDĐT-GDCN.TX ngày 29/01/2015 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai tuyên truyền, phổ biến nội dung đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo tại TTHTCĐ.

2.7. Phòng GDĐT phối hợp với Hội Khuyến học huyện, thị xã, thành phố; UBND xã, phường, thị trấn tổ chức đánh giá, xếp loại các TTHTCĐ theo hướng dẫn số 285/SGDĐT-GDCN-TX ngày 15/3/2016 của Sở GDĐT.

2.8. Phòng GDĐT nghiên cứu, thí điểm tại mỗi huyện/thị trấn có 2 đến 3 mô hình TTHTCĐ hoạt động hiệu quả, phát triển bền vững để làm điểm cho các TTHTCĐ nghiên cứu, học tập và có thể xem xét, nhân rộng. Định kỳ, Phòng Giáo dục và đào tạo tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực quản lý đối với cán bộ quản lý và nâng cao năng lực chuyên môn đối với giáo viên, báo cáo viên của TTHTCĐ.

2.9. Phòng GDĐT chỉ đạo Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS phối hợp với TTHTCĐ tổ chức tuyên truyền về chủ trương đổi mới căn bản toàn diện GDĐT; hỗ trợ kiến thức, kỹ năng về cách chăm sóc, bảo vệ và giáo dục con em góp phần thực hiện chủ trương giáo dục nhà trường kết hợp với giáo dục gia đình và giáo dục xã hội.

2.10. Đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo TTHTCĐ nhằm phát huy hiệu quả quản lý; đổi mới phương pháp dạy học các chuyên đề theo hướng phát triển năng lực và đặc điểm học tập của người lớn giúp cho việc học tập đạt kết quả, giúp người học có thể áp dụng các tri thức, kỹ năng vào cuộc sống.

### **3. Đối với trung tâm ngoại ngữ, tin học**

3.1. Thời gian tới, Sở GDĐT sẽ tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực đội ngũ quản lý các trung tâm ngoại ngữ, tin học (TTNN, TH); tổ chức đánh giá, phân loại, bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên; đổi mới phương pháp dạy học, chú trọng cả 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết đáp ứng yêu cầu của khung năng lực Ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam ban hành kèm theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ GDĐT.

3.2. Thực hiện nghiêm túc việc tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá, công nhận kết quả học tập theo chương trình GDTX về tiếng Anh thực hành, ban hành theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; việc tổ chức, liên kết tổ chức các kỳ kiểm tra cấp chứng chỉ tiếng Anh thực hiện tốt theo hướng dẫn tại Thông tư 03/2011/TT-BGDĐT và công văn số 1877/BGDĐT-GDTX ngày 11/4/2014 của Bộ GDĐT về việc tăng cường quản lý đối với các trung tâm ngoại ngữ, tin học và Công văn số 3755/BGDĐT-GDTX ngày 03/8/2016 về việc quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học trong khi chờ xây dựng và ban hành các văn bản pháp lý phục vụ việc tổ chức và hoạt động của hệ thống khảo thí quốc gia.

3.3. Tăng cường thanh tra, kiểm tra, chấn chỉnh kịp thời những sai phạm trong việc tổ chức đào tạo, liên kết đào tạo, kiểm tra cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo đúng quy định nhằm đảm bảo quyền lợi cho người học và đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục.

## **V. Nâng cao chất lượng dạy học GDTX**

1. Cơ sở GDTX chủ động xây dựng phân phối chương trình chi tiết đối với chương trình GDTX linh hoạt phù hợp với mục tiêu và khung thời gian, biên chế năm học và phù hợp với quy định của công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GDĐT về hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học và điều kiện

thực tế của mỗi trung tâm; chủ động bố trí thời gian tổ chức phụ đạo cho học viên có học lực yếu, kém và tổ chức ôn tập cho học viên các lớp cuối cấp; chủ động trong việc kiểm tra, đánh giá chất lượng dạy học của cơ sở GDTX.

2. Triển khai đổi mới phương pháp dạy học gắn với đổi mới hình thức, phương pháp, kiểm tra và đánh giá kết quả giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực của người học.

- Tăng cường chỉ đạo việc kiểm tra, đánh giá, cho điểm học viên đảm bảo nghiêm túc, thực chất, chính xác, khách quan, công bằng và đúng quy chế, coi trọng đánh giá sự tiến bộ của học viên. Đa dạng các hình thức kiểm tra, đánh giá, kết hợp đánh giá cho điểm với đánh giá bằng nhận xét, kết hợp đánh giá thường xuyên, định kỳ với đánh giá tổng kết cuối kì, cuối năm học.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề thi, kiểm tra cuối học kì, cuối năm học theo ma trận. Kết hợp giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lí thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; đối với các môn khoa học xã hội, nội dung kiểm tra đánh giá gắn với các vấn đề thời sự để học viên được bày tỏ quan điểm, chính kiến của mình.

- Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn thường xuyên xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp và liên môn nhằm nâng cao hứng thú và khả năng tự học cho học viên.

3. Các cơ sở GDTX chỉ đạo giáo viên tích cực tham gia diễn đàn trên mạng trường học kết nối; tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo cụm TTGDTX, Hội đồng bộ môn hoặc sinh hoạt chuyên môn cùng với các trường phổ thông trên địa bàn.

4. Tổ chức triển khai tập huấn lại nội dung các lớp bồi dưỡng về chuyên môn, cho giáo viên đã được Sở triển khai trong hè năm 2017; Khuyến khích giáo viên tham gia các hoạt động chuyên môn nhằm nâng cao tay nghề theo hướng thực chất, góp phần nâng cao chất lượng dạy học chương trình GDTX.

5. Thay đổi hình thức tổ chức việc bồi dưỡng xuyên đối với giáo viên theo hướng thực chất, mang lại hiệu quả thiết thực. Lấy việc đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học là hình thức sinh hoạt chính trong các cơ sở GDTX, chú trọng đổi mới theo hướng tập trung giúp đỡ đồng nghiệp về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.

6. Chấn chỉnh việc lạm dụng hồ sơ, sổ sách theo yêu cầu tại Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 7 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản hướng dẫn của Sở. Không sử dụng các loại hồ sơ, sổ sách ngoài quy định của Điều lệ, Quy chế do Bộ GDĐT ban hành và các văn bản hướng dẫn; có thể sử dụng kết hợp để giảm số lượng các loại hồ sơ, sổ sách ở mỗi giáo viên, mỗi cơ sở GDTX.

7. Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và hỗ trợ đổi mới PPDH; tăng cường tập huấn chuyên môn, trao đổi thông tin, phổ biến sáng kiến, kinh nghiệm qua mạng; xây dựng "Nguồn học liệu mở" (thư viện) câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài dạy, tài liệu tham khảo có chất lượng trên website của Bộ (tại địa chỉ <http://truonghocketnoi.edu.vn>).

Chỉ đạo cán bộ quản lý, giáo viên và học viên tích cực tham gia Diễn đàn trên mạng (<http://danhgia.truonghocao.edu.vn>) về đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học viên.

## **VI. Một số hoạt động khác**

1. Các cơ sở GDTX thực hiện hiệu quả các hoạt động: giáo dục pháp luật, giáo dục chính trị, đạo đức, kỹ năng sống; giáo dục bảo vệ môi trường; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục về tài nguyên và môi trường biển, hải đảo; ứng phó với biến đổi khí hậu; giáo dục phòng chống ma túy, HIV/AIDS; giáo dục an toàn giao thông; tham gia thi giải toán trên máy tính cầm tay (nếu có).

2. Tổ chức tốt công tác sơ kết, tổng kết năm học, công tác thi đua, khen thưởng, gửi báo cáo về Sở (qua Phòng GD trung học và GDTX) đảm bảo đầy đủ, chính xác và đúng thời hạn.

3. Cập nhật báo cáo số liệu theo hướng dẫn của Sở GDĐT đúng tiến độ, đảm bảo tính chính xác của số liệu. Khai thác và sử dụng thống nhất bộ số liệu về: trung tâm, lớp, học sinh, giáo viên,... toàn ngành và trong báo cáo các cấp.

4. Các cơ sở GDTX phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu công tác thực chất; kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục. Khuyến khích các đơn vị có nhiều mô hình đổi mới, vượt lên khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trên cơ sở những nội dung hướng dẫn nêu trên, căn cứ vào tình hình cụ thể của địa phương, TTGDTX, TTGDNN-GDTX, trường TCN và Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch chi tiết để tổ chức thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Sở (Qua Phòng GDTrH và GDTX) để được hướng dẫn cụ thể./.

### ***Nơi nhận:***

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (Vụ GDTX);
- TT. UBND tỉnh An Giang;
- Sở LĐTBXH tỉnh An Giang;
- Ban Giám đốc;
- Phòng ban, thanh tra thuộc Sở;
- Phòng GDĐT huyện, thị, TP;
- TTGDTX tỉnh, TTGDNN-GDTX;
- Trường trung cấp nghề;
- Lưu: VT, GDTrH-GDTX.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lý Thanh Tú**